Política de Classificação da Informação

Kicol Tecnologia e Serviços LTDA

Documento:	Política de Classificação da Informação
Versão:	1.0
Data de aprovação:	03 de março de 2026
Próxima revisão:	Março de 2027
Aprovado por:	Eduardo Macedo — Diretor / Responsável Técnico
Classificação:	Uso interno

CNPJ: 64.973.433/0001-06

Rua Alcindo Guanabara, 17, Sala 1313, Centro, Rio de Janeiro - RJ, 20031-130

1. Objetivo

Estabelecer critérios e diretrizes para a classificação das informações tratadas pela Kicol Tecnologia e Serviços LTDA, garantindo que cada informação receba o nível adequado de proteção conforme seu valor, sensibilidade, requisitos legais e criticidade para o negócio.

2. Escopo

Esta política se aplica a todas as informações geradas, recebidas, armazenadas, processadas ou transmitidas pela Kicol Tecnologia, em qualquer formato (digital ou físico), incluindo dados de clientes, código-fonte, credenciais, documentos internos e comunicações.

3. Níveis de Classificação

3.1 Confidencial

Informações cuja divulgação não autorizada pode causar danos significativos à empresa ou a seus clientes. O acesso é restrito exclusivamente ao responsável técnico e, quando contratualmente necessário, ao cliente proprietário dos dados.

Exemplos:

- Credenciais de acesso a servidores, bancos de dados e APIs;
- Chaves SSH e tokens de autenticação;
- Dados pessoais de clientes finais (nome, CPF, endereço, dados bancários);
- Código-fonte de projetos de clientes;
- Dados financeiros de clientes (valores de vendas, comissões, repasses);
- Contratos e propostas comerciais com valores.

3.2 Uso Interno

Informações operacionais da empresa que não devem ser divulgadas externamente, mas cujo vazamento não causaria danos graves. O acesso é restrito à equipe da empresa.

Exemplos:

- Documentação técnica de arquitetura de sistemas;
- Políticas e procedimentos internos;
- Registros de logs e incidentes;
- Comunicações internas sobre projetos;
- Dados de configuração de ambientes (sem credenciais).

3.3 Pública

Informações que podem ser divulgadas livremente sem risco à empresa ou a seus clientes.

Exemplos:

- Informações institucionais publicadas no site da empresa;
- Versões resumidas das políticas de segurança;
- Dados de contato comercial da empresa.

4. Tratamento por Nível de Classificação

Controle	Confidencial	Uso Interno	Pública
Armazenamento	Criptografado	Ambiente protegido	Sem restrição
Transmissão	Somente HTTPS/TLS	Somente HTTPS/TLS	Sem restrição
Acesso	Responsável técnico	Equipe autorizada	Sem restrição
Compartilhamento	Proibido sem autorização	Sob necessidade	Livre
Descarte	Exclusão segura	Exclusão padrão	Sem restrição
Backup	Obrigatório, criptografado	Obrigatório	Opcional

5. Responsabilidades

O responsável técnico e diretor da empresa é o responsável pela classificação das informações, pela garantia de que os controles adequados estão sendo aplicados e pela revisão periódica das classificações atribuídas.

Ao receber informações de clientes, a classificação padrão atribuída é "Confidencial", salvo indicação contrária formalizada pelo cliente.

6. Descarte Seguro

Informações classificadas como Confidenciais devem ser descartadas de forma segura, garantindo que não possam ser recuperadas. Para dados digitais, isso inclui a exclusão permanente de arquivos, limpeza de bancos de dados e revogação de credenciais associadas. Ao término de um projeto ou contrato, todos os dados do cliente devem ser eliminados dos ambientes da Kicol Tecnologia em até 30 dias, salvo obrigação legal ou contratual em contrário.

7. Revisão

Esta política será revisada anualmente ou sempre que houver mudança significativa nos serviços prestados ou na legislação aplicável.

Versão	Data	Descrição	Responsável
1.0	03/03/2026	Versão inicial do documento	Eduardo Macedo

8. Aprovação

_____

Eduardo Macedo
Diretor / Responsável Técnico
Kicol Tecnologia e Serviços LTDA
03 de março de 2026