



Política de Gestão de Mudanças

Kicol Tecnologia e Serviços LTDA

Documento:	Política de Gestão de Mudanças
Versão:	1.0
Data de aprovação:	03 de março de 2026
Próxima revisão:	Março de 2027
Aprovado por:	Eduardo Macedo — Diretor / Responsável Técnico
Classificação:	Uso interno

CNPJ: 64.973.433/0001-06

Rua Alcindo Guanabara, 17, Sala 1313, Centro, Rio de Janeiro - RJ, 20031-130

1. Objetivo

Estabelecer o procedimento para gestão de mudanças nos sistemas e infraestrutura mantidos pela Kicol Tecnologia e Serviços LTDA, garantindo que alterações sejam planejadas, testadas, aprovadas e documentadas antes de serem aplicadas em produção.

2. Escopo

Esta política se aplica a todas as mudanças em ambientes de produção, incluindo alterações de código, configurações de servidores, atualizações de dependências, migrações de banco de dados e mudanças de infraestrutura.

3. Classificação de Mudanças

Tipo	Descrição	Aprovação
Padrão	Correções de bugs, ajustes menores, atualizações de dependências	Responsável técnico
Significativa	Novas funcionalidades, alterações de arquitetura, migrações de dados	Responsável técnico + cliente (quando aplicável)
Emergencial	Correções de segurança, restauração de serviço, incidentes críticos	Responsável técnico (com registro posterior)

4. Procedimento de Mudança

4.1 Planejamento

- Identificação e descrição da mudança;
- Avaliação de impacto e riscos associados;
- Definição do plano de execução;
- Definição do plano de rollback (reversão) em caso de falha.

4.2 Desenvolvimento e testes

- A mudança é desenvolvida em ambiente separado do produção;
- Testes funcionais e de segurança são realizados antes do deploy;
- O código é revisado antes de ser integrado à branch principal;
- Dados de produção não são utilizados em ambientes de teste.

4.3 Aprovação e deploy

- A mudança é aprovada pelo responsável técnico;
- Para mudanças significativas, o cliente é notificado previamente;
- O deploy é realizado em janela de manutenção, quando aplicável;
- Um backup é realizado imediatamente antes do deploy.

4.4 Verificação pós-deploy

- Verificação do funcionamento correto do sistema após a mudança;
- Monitoramento de erros e comportamentos anômalos;
- Em caso de falha, execução do plano de rollback;
- Registro da mudança com data, descrição e resultado.

5. Registro de Mudanças

Todas as mudanças são rastreadas por meio do histórico de commits no repositório Git (GitHub) e, para mudanças significativas, registradas em documentação do projeto com data, descrição, justificativa e responsável.

6. Revisão

Esta política será revisada anualmente ou quando houver mudança nos processos de desenvolvimento da empresa.

Versão	Data	Descrição	Responsável
1.0	03/03/2026	Versão inicial do documento	Eduardo Macedo

7. Aprovação

Eduardo Macedo

Diretor / Responsável Técnico

Kicol Tecnologia e Serviços LTDA

03 de março de 2026